

2 – TRATAMIENTO-RRHH

Recursos Humanos: Selección de Personal

<p>¿Con que finalidad trataremos sus datos?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de la selección del personal de la UIMP.
<p>¿Cuál es la Legitimación para el tratamiento de sus datos? (Base legitimadora)</p>	<p>Cumplimiento obligación legal: Artículo 6.1.c) del RGPD, El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.</p> <p>Interés público o de poderes públicos: Artículo 6.1.e) del RGPD: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.</p> <p>Legitimación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. • Estatutos de la Universidad Internacional Menéndez Pelayo, UIMP. • Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. • Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores. • Ley 26/2015, de 28 de julio (Registro de Delincuentes Sexuales) • Ley General de la Seguridad Social • Convenio Colectivo del Personal Laboral de la UIMP. • Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales. • Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación. <p>Consentimiento: Artículo 6.1.a) del RGPD, el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales.</p>
<p>¿De quién tratamos los datos? Colectivos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Candidatos
<p>¿Qué datos tratamos?</p>	<p>Categoría de Datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1-Identificativos Personales • 2-Identificativos Bancos • 3-Documetos identificativos • 4-Electrónicos • 5-Detalles Personales • 6-Académicos • 7-Calificaciones

	<ul style="list-style-type: none"> • 8-Publicaciones
¿A qué Destinatarios se comunicarán sus datos?	<ul style="list-style-type: none"> • Organismos de la Seguridad Social. • Otros organismos de la Administración Pública. • Administración tributaria. • Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales. • Otras sedes de la Universidades. • Dirección General de Costes de Personal y Pensiones Públicas. • Ministerio de Universidades. • Administración tributaria
¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?	<p>Sus datos serán conservados de acuerdo a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.
¿Cuáles son sus Derechos cuando nos facilita sus datos?	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso, rectificación y supresión de los datos. • Solicitar limitación de su tratamiento. • Oponerse al tratamiento • Portabilidad de los datos • Indicar revocación del consentimiento en cualquier momento
¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?	<p>Universidad Internacional Menéndez Pelayo</p> <p>Departamento responsable: Servicio de RRHH</p> <p>C/ Isaac Peral, 23. 28040 – Madrid</p> <p>Telf. (+34) 91 592 06 00</p> <p>Ejercicio de derechos de protección de datos: derechos@uimp.es</p>
Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos	<p>dpd@uimp.es</p>
Medidas de Seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de seguridad de la información de la UIMP</p>