

10-TRATAMIENTO – AGENDA DE COMUNICACIONES Y RELACIONES INSTITUCIONALES

Gestión de la Agenda de Comunicaciones y Relaciones Públicas

<p>¿Con que finalidad trataremos sus datos?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El mantenimiento de una agenda con los datos de los representantes de medios de comunicación e instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales con las que el Organismo mantiene relaciones institucionales.
<p>¿Cuál es la Legitimación para el tratamiento de sus datos? (Base legitimadora)</p>	<p>Interés público o de poderes públicos: Artículo 6.1.e) del RGPD: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.</p> <p>Consentimiento: Artículo 6.1.a) del RGPD, el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales.</p> <p>Legitimación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. • Estatuto de la Universidad Internacional Menéndez Pelayo, UIMP. • Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico.
<p>¿De quién tratamos los datos? Colectivos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Altos cargos • Interesados • Participantes • Conferenciantes • Periodistas
<p>¿Qué datos tratamos?</p>	<p>Categoría de Datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1-Identificativos Personales • 4-Electrónicos • 14-Detalles de empleo
<p>¿A qué Destinatarios se comunicarán sus datos?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Las grabaciones de vídeo, imágenes fotográficas y demás material grabado con la imagen y/o voz de los participantes/conferenciantes podrán ser publicadas en la página web, redes sociales y demás canales online y de comunicación de la UIMP o de terceros vinculados a la actividad. • Las imágenes y videos de los eventos podrían ser remitidos a medios de comunicación para su publicación.

<p>¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?</p>	<p>Sus datos serán conservados de acuerdo a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los datos personales de imagen y voz de los conferenciantes y participantes de eventos de interés público o periodístico se conservarán por tiempo indefinido. • Los datos personales de las personas inscritas en actividades generales serán suprimidos cuando estas hubieran finalizado. • Los datos personales de las personas inscritas en actividades dirigidas a sectores de actividad o profesionales determinados se mantendrán en el sistema de forma indefinida en tanto el interesado no solicite su supresión. • Los datos personales de las personas interesadas en la recepción de información institucional se mantendrán en el sistema de forma indefinida en tanto el interesado no solicite su supresión.
<p>¿Cuáles son sus Derechos cuando nos facilita sus datos?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acceso, rectificación y supresión de los datos. • Solicitar limitación de su tratamiento. • Oponerse al tratamiento. • Portabilidad de los datos. • Indicar revocación del consentimiento en cualquier momento.
<p>¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?</p>	<p>Universidad Internacional Menéndez Pelayo</p> <p>Departamento responsable: Gabinete de Comunicación</p> <p>C/ Isaac Peral, 23. 28040 – Madrid</p> <p>Telf. (+34) 91 592 06 00 – 91 592 06 20</p>
<p>Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos</p>	<p>dpd@uimp.es</p>
<p>Medidas de Seguridad</p>	<p>Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de seguridad de la información de la UIMP</p>