

Normativa de renuncia y devolución

En cumplimiento de la política de devolución y cancelación de los servicios contratados para el programa de los Cursos de Inmersión en Lengua Inglesa, el procedimiento de devolución del importe o las reclamaciones a que puedan dar lugar se regirán por lo establecido al efecto en las normas de matrícula y orden de precios vigentes, en el momento del servicio contratado.

En virtud de esa normativa, el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Estudios de Lenguas, ante la eventualidad de que el alumnado de Cursos de Inmersión en Lengua Inglesa solicite la devolución de la cantidad abonada en concepto de reserva de plaza (100 €), comunica el procedimiento a seguir. Según las circunstancias en las que se produzca la solicitud se contemplará la devolución de la totalidad, el 50 % de lo abonado o se desestimará la devolución.

Devolución del importe íntegro (100 %)

La devolución de los 100 euros abonados por el/la alumno/a en concepto de reserva de plaza **solo se admitirá en los siguientes casos:**

1º. Falta de nivel

Si el/la alumno/a no puede participar en el curso porque los evaluadores de la UIMP consideran que su nivel de inglés es insuficiente para seguir en el curso en el nivel más bajo de los ofrecidos, tendrá derecho a la devolución de los 100 euros abonados en concepto de reserva de plaza.

2º. Causa médica justificada por enfermedad grave o accidente del beneficiario de la ayuda

La UIMP atenderá las solicitudes de renuncia por causa médica justificada del/de la solicitante que se realicen conforme a este procedimiento:

a) Comunicación **a través de la Plataforma del Alumno** <http://www.uimp.es/ingles> en la pestaña “Renunciar”, antes de las 08:30 horas del lunes de inicio del curso asignado al estudiante.

b) Envío obligatorio **del justificante médico correspondiente, dentro de los 4 primeros días de la semana asignada (antes de las 23:59 horas de ese jueves)**. Este envío debe efectuarse a la cuenta ingles.reintegro@uimp.es. El justificante estará debidamente firmado y sellado por el centro médico, redactado preferiblemente en lengua castellana y deberá reflejar la imposibilidad por parte del/la alumno/a de asistir al curso en las fechas asignadas por persistir la condición médica que se lo impide. **No se tramitará ninguna solicitud de devolución que no sea comunicada y justificada en tiempo y forma.**

3º. Incidencia con el pago

Si por cualquier motivo la plaza solicitada no quedara asignada al/a la alumno/a tras realizar el pago, se le ofrecerá la opción de matricularse de forma directa en otra de las plazas disponibles (puesto que el pago ya está realizado) o se procederá a la devolución del importe en caso de que ninguna de las opciones posibles fuera de su interés. Si el/la alumno/a opta por la **devolución por incidencia con el pago**, deberá enviar un mensaje de correo electrónico solicitando dicha opción a la dirección ingles.reintegro@uimp.es

4º. Anulación del curso

Si la UIMP tuviera que anular un curso por cualquier circunstancia, se le comunicará a cada alumno/a inscrito/a y se le ofrecerá una nueva plaza o la devolución de los 100 euros abonados.

Renuncia a seguir el curso por parte del alumno/a (50 %)

Si el alumno/a renuncia a realizar el curso se procederá a la devolución del 50 % de los 100 euros abonados en concepto de reserva de plaza, siempre que la solicitud de la renuncia se formalice de acuerdo al siguiente procedimiento:

- Comunicación tramitada **a través de la Plataforma del Alumno** <http://www.uimp.es/ingles> en la pestaña “Renunciar”. Dicha solicitud debe realizarse **como mínimo con 20 días naturales de antelación al inicio del curso**.

NOTA IMPORTANTE

En el caso de los beneficiarios de ayuda que tengan adjudicada la plaza en los meses de **NOVIEMBRE y DICIEMBRE**, únicamente procederá la devolución del 50 % si la comunicación de la renuncia se efectúa a través de la Plataforma del Alumno <http://www.uimp.es/ingles> en la pestaña “Renunciar”, **con 20 días naturales de antelación al inicio del curso y antes del 15 de octubre de 2022.**

Devolución desestimada

Se desestimaré proceder a la devolución:

- a) En caso de incumplimiento de las bases de la convocatoria o de las normas generales de comportamiento y convivencia, especialmente en todo lo relativo a las medidas sanitarias de prevención adoptadas por la incidencia de la COVID-19.
- b) Serán desestimadas todas las solicitudes de renuncia o devolución que no se presenten en tiempo y forma.

NOTA IMPORTANTE

En todo caso, los/las alumnos/as que no vayan a asistir, pero no cumplen los requisitos anteriores para la devolución o no se encuentran en el plazo de los 20 días naturales para la renuncia, **deberán igualmente comunicar su no asistencia al curso** a través de la Plataforma del Alumno <http://www.uimp.es/ingles> en la pestaña “Renunciar”, **antes del inicio del mismo** y constarán en el acta como NP “No presentados/as”.