

Procedimiento para solicitar beca online

Entre en la página web: www.uimp.es

En el punto de menú “AGENDA”



y dentro de este en el Apartado de “Búsqueda de actividades académicas”, realice la búsqueda de cursos filtrando a través de los desplegables habilitados: sede, fecha, o temática.

Una interfaz de usuario para la búsqueda de actividades académicas. El título "Agenda" está en rojo a la izquierda. El subtítulo "Búsqueda de actividades académicas" está en negro. Hay tres campos de entrada: "Sede:" con un desplegable que muestra "Todas las Sedes", "Desde:" con un campo de texto que muestra "12/05/2014", y "Texto:" con un campo de texto vacío. Debajo de "Sede:" hay un campo "Temática:" con un desplegable que muestra "Todas las Temáticas". A la derecha de "Desde:" hay un campo "Hasta:" con un campo de texto vacío. Un botón rojo con el texto "Buscar" está a la derecha de "Hasta:". El fondo de la sección tiene un patrón de cuadrados grises.

Una vez realizada la búsqueda, elija el curso de su interés para proceder a la solicitud online.

Una sección de resultados de búsqueda. Hay tres tarjetas de fecha: "21 Jul 2014", "25 Jul 2014" y "Santander" (destacada). A la derecha, el título del curso es "XV Escuela de Biología Molecular «Eladio Viñuela». Retos en Biomedicina molecular en la segunda década del siglo XXI". Debajo del título, se indica "Escuela" y se listan dos directores: "Margarita Salas Dirección" y "Jesús Ávila Dirección". Un cursor de ratón apunta al título del curso.

1º) SOLICITUD DE BECA ONLINE

- 1.1 Una vez elegido el curso, acceda al portal de servicios de la UIMP, habilitado para cada uno de los cursos:



- 1.2 Si es usted usuario registrado introduzca sus claves y pulse “Aceptar”. Si aún no lo es, podrá registrarse y, posteriormente, recibirá un correo electrónico en el que se le facilitarán las claves de acceso, junto con las indicaciones para activar la cuenta:

UIMP
Universidad Internacional
Menéndez Pelayo

Portal de Servicios

Acceso al Portal de Servicios de la UIMP

Si es usted usuario registrado introduzca sus claves y pulse Conectar. Si aún no lo es [acceda al registro online >](#)

[¿Ha olvidado su contraseña? pulse aquí](#)

Usuario (dirección de e-mail)
Contraseña

Universidad Internacional Menéndez Pelayo

- 1.3 Una vez que se haya conectado al portal de servicios, accederá a la preinscripción del Curso elegido. Cumplimente el formulario y compruebe que los datos que aparecen en pantalla son correctos, antes de “Grabar datos”, y continuar con el proceso de matrícula.

Domicilio a efectos de notificación

Tipo de vía Vía Número Esc. Piso Letra

Calle

País Provincia

Localidad Código Postal

Plan de estudios - Año académico - Campus
Europa deja la crisis~Curso 2014-15~Santander - Palacio de la Magdalena

- 1.4 El siguiente paso es la *Automatricula* en el curso. Cumplimente los vagones:
- **Tipos de matrícula**, en el que deberá elegir el tipo de matrícula/beca que solicite.
 - **Datos académicos**, en el que deberá indicar sus datos académicos y, en su caso, profesionales.

Bienvenida Selección del Curso Tipos de matrícula Plazos y formas de pago Desglose y recibos Documentación a entregar Finalizar Automatricula

Selección del plan de estudios

NOTAS

Seleccione el curso en el que desee matricularse.

[622.J] Europa deja la crisis
Centro Santander

1.5 Valide su solicitud

1.6 Aparecerá en pantalla el resguardo de su solicitud, **que deberá imprimir antes de cerrar la aplicación.**

2º) PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

Una vez que haya realizado la solicitud online, deberá presentar en EL PLAZO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA PARA SOLICITAR BECA, la documentación requerida por cualquiera de las opciones que a continuación se indican:

1. En formato electrónico, a través del enlace: www.uimp.es/docs/.
2. A través del Registro General de la Universidad o de cualquier otro Registro público o medio habilitado administrativamente, conforme a lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Información de la convocatoria de becas de los cursos a celebrar en la sede Santander:

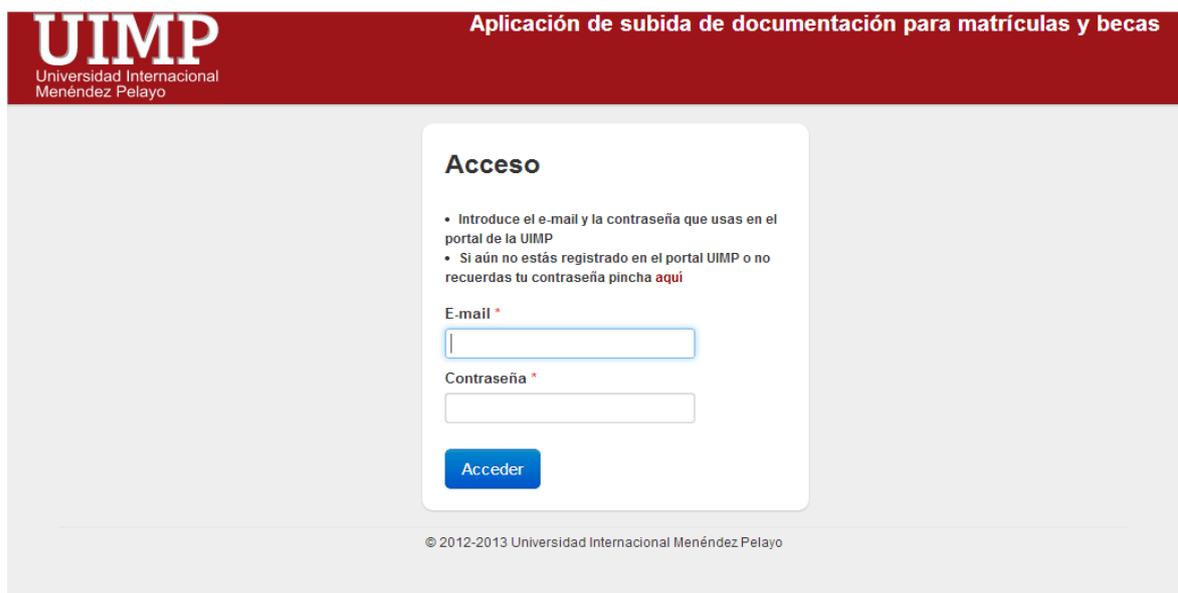
<http://www.uimp.es/actividades-academicas/secretaria-de-alumnos/becas/becas-santander.html>

Pasos para presentar la documentación en formato electrónico

Una vez que haya realizado la solicitud online, conforme a lo establecido anteriormente (punto 1), podrá presentar la documentación requerida en formato electrónico siguiendo los pasos que se indican a continuación:

1º) Entre en la URL: www.uimp.es/docs

2º) En la pantalla de acceso que aparece a continuación, introduzca las mismas claves de usuario (e-mail) y contraseña con las se registró en la Secretaría Virtual al realizar la solicitud de beca:



The screenshot shows the login interface for the UIMP document upload application. At the top, there is a red header with the UIMP logo (Universidad Internacional Menéndez Pelayo) on the left and the text 'Aplicación de subida de documentación para matrículas y becas' on the right. Below the header, the main content area is light gray. In the center, there is a white box titled 'Acceso'. Inside this box, there are two bullet points: 'Introduce el e-mail y la contraseña que usas en el portal de la UIMP' and 'Si aún no estás registrado en el portal UIMP o no recuerdas tu contraseña pincha aquí'. Below the text, there are two input fields: 'E-mail *' and 'Contraseña *'. At the bottom of the box is a blue button labeled 'Acceder'. At the very bottom of the page, there is a small copyright notice: '© 2012-2013 Universidad Internacional Menéndez Pelayo'.

3º) En la siguiente pantalla, verá la/s solicitud/des de preinscripción, o solicitud de beca que ha realizado. Elija el curso para el que desee aportar la documentación pulsando en “Seleccionar”



UIMP
Universidad Internacional
Menéndez Pelayo

Aplicación de subida de documentación p

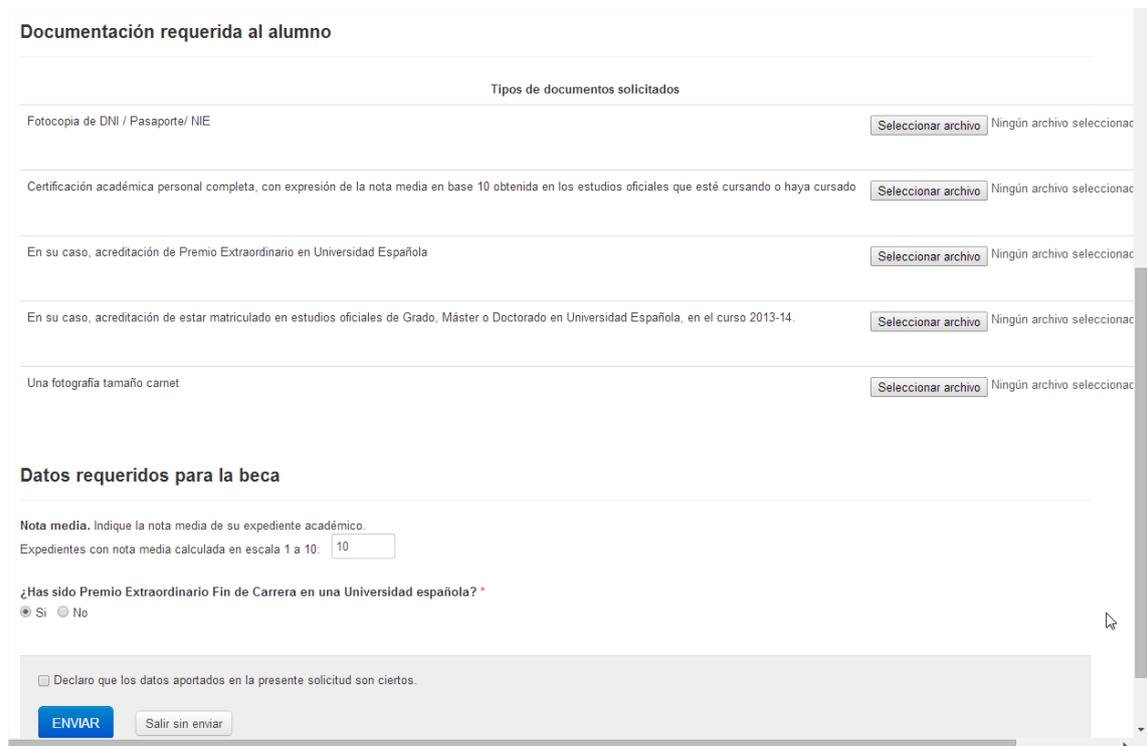
Selecciona una preinscripción o matrícula

- Debes elegir una preinscripción o matrícula de las mostradas pulsando en el botón "Seleccionar" correspondiente.
- Sólo mostramos planes de este año en adelante.
- Sólo tendrán habilitado el botón "Seleccionar" las preinscripciones y matrículas que permitan la aportación de documentos actualmente.
(Fíjate en la columna "Observaciones" para más información.)
- Si no aparece el curso que buscas realiza primero la inscripción pinchando [aquí](#).

Solicitud de beca

Año	Plan	Nombre del plan	Fecha de matrícula	Estado de la documentación	Observaciones
1	2014-15	6280 La radio en España	09/05/2014 15:54	No recibida	<input type="button" value="Seleccionar"/>

4º) A continuación, en la siguiente pantalla adjunte los documentos que, en su caso, correspondan, y cumplimente el apartado de “Datos requeridos para la beca”



Documentación requerida al alumno

Tipos de documentos solicitados

Fotocopia de DNI / Pasaporte/ NIE	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionac
Certificación académica personal completa, con expresión de la nota media en base 10 obtenida en los estudios oficiales que esté cursando o haya cursado	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionac
En su caso, acreditación de Premio Extraordinario en Universidad Española	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionac
En su caso, acreditación de estar matriculado en estudios oficiales de Grado, Máster o Doctorado en Universidad Española, en el curso 2013-14.	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionac
Una fotografía tamaño carnet	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionac

Datos requeridos para la beca

Nota media. Indique la nota media de su expediente académico.
Expedientes con nota media calculada en escala 1 a 10:

¿Has sido Premio Extraordinario Fin de Carrera en una Universidad española? *

Sí No

Declaro que los datos aportados en la presente solicitud son ciertos.

5º) Finalmente, indique si los datos aportados son ciertos, y pulse en “Enviar”.

Si no ha realizado previamente la solicitud online a través del sistema de Automatrícula, no podrá acceder al aplicativo de Gestión de documentación.