

Diseño organizativo de las Administraciones Públicas

**MÁSTER UNIVERSITARIO EN GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA (PRESENCIAL)**

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO

Este documento puede utilizarse como documentación de referencia de esta asignatura para la solicitud de reconocimiento de créditos en otros estudios. Para su plena validez debe estar sellado por la Secretaría de Estudiantes UIMP.



DATOS GENERALES

Breve descripción

La asignatura pretende ofrecer una panorámica de los principales enfoques organizativos, así como una visión de los diferentes tipos de organizaciones, tanto privadas como públicas. En un segundo apartado, se abordan los distintos elementos de las organizaciones públicas: sus objetivos, planes estratégicos, estructura y coordinación, y los nuevos diseños organizativos. Se abordarán herramientas de cómo diseñar e implementar mejoras en las estructuras organizativas y en la cultura organizativa.

Título asignatura

Diseño organizativo de las Administraciones Públicas

Código asignatura

102715

Curso académico

2025-26

Planes donde se imparte

[MÁSTER UNIVERSITARIO EN GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA \(PRESENCIAL\)](#)

Créditos ECTS

4

Carácter de la asignatura

OBLIGATORIA

Duración

Cuatrimestral

Idioma

Castellano

CONTENIDOS

Contenidos

TEMA 1. Teorías de la Organización en las Administraciones Públicas: Evolución y Tendencias.

TEMA 2. Diferencias entre los diseños organizativos de las Organizaciones Privadas y las Administraciones Públicas: Estructura, Funciones y procesos.

TEMA 3. La Gobernanza y la Gestión Estratégica: Implicaciones para los diseños organizativos y para la modernización de las AAPP.

TEMA 4. El diseño, La Calidad y la Cultura de la Calidad en las Organizaciones Públicas como factores multiplicadores de la innovación.

TEMA 5. Las Normas ISO y los modelos de Excelencia, como instrumentos de la Gestión de la Calidad en las AAPP.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y DE FORMACIÓN

Específicas

CE5.- Conocimiento y valoración crítica de distintas metodologías de análisis de puestos de trabajo.

CE6.- Capacitación para la implantación del análisis y descripción de puestos de trabajo y gestión del cambio cultural.

CE8.- Capacitación para la identificación y análisis de problemas de diseño organizativo y para la formulación de planes de reforma organizativa y modernización administrativa.

CE9.- Capacitación para el diseño de sistemas selectivos que garanticen el mejor talento con implicaciones directas en la eficacia y eficiencia organizativas.

CE12 - Conocimiento y utilización de las herramientas y metodologías para el diseño, implementación y mejora de la gestión de recursos humanos de los servicios públicos.

CE13 - Capacitación para el análisis y diseño de planes de formación, capacitación, desarrollo y motivación.

CE15.- Capacitación para la implantación objetiva., válida y fiable de sistemas de evaluación de desempeño como punto palanca para la transformación organizacional.

CE20.- Conocimiento e implementación de distintas metodologías para la gestión del conocimiento.

CE24.- Capacitación para la puesta en práctica de sistemas de capitalización del talento.

PLAN DE APRENDIZAJE

Actividades formativas

TIEMPO DE TRABAJO	
ACTIVIDADES	HORAS
Clases teóricas	28
Análisis de caso y/o resolución de problemas	8
Lecturas de textos científicos recomendados	10
Autoevaluación de prácticas (retroalimentación)	5
Autoevaluación de conocimientos (pruebas de opción múltiple)	2
Trabajos en grupo	7
Trabajos individuales	20
Debates o tormentas de ideas	3
Sesiones de tutorías	2
Preparación de contenidos teóricos	10
Preparación de casos prácticos	5
Total de horas de trabajo del estudiante	100

Resultados de aprendizaje

- o Identificación y análisis especializado de las teorías más importantes sobre la organización de las administraciones públicas.
- o Diseño de estructuras por planificación, funciones, y procesos como elemento de innovación.
- o Conocimiento e identificación de los instrumentos de gestión de la calidad.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Descripción del sistema de evaluación

ACTIVIDADES EVALUATIVAS	PONDERACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
Evaluación de contenidos	65%	Haber adquirido las competencias cognitivas a través de un Trabajo/Ensayo
Evaluación de casos prácticos	25%	Haber adquirido las competencias de resolución de casos prácticos en los talleres y sesiones prácticas
Evaluación de competencias transversales/actitudinales	10%	Participación argumentada, Actitud en el trabajo en clase, Creatividad, Capacidad resolutoria, Asistencia participativa, trabajo en equipo.

PROFESORADO

Profesor responsable

Corzo Fernández, Susana

PROFESORA TITULAR Ciencia Política y de la Administración

UNIVERSIDAD DE GRANADA

Profesorado

Lumbierres Subías, Carmen

Doctora en Ciencia Política y de la Administración.

Profesora Contratada.

UNED.

BIBLIOGRAFÍA Y ENLACES RELACIONADOS

Bibliografía

LECTURAS OBLIGATORIAS

Aldavert, J., Vidal, E., Lorente, J., y Aldavert, X. (2016). Guía práctica 5S para la mejora continua: Hacer más con menos. Barcelona: CIMS.

Bernardo, A. A. C., & de Medeiros, W. G. (2021). Model for characterizing the in-novation process in design. International Journal of Innovation, 9(1), 158-179. <https://doi.org/10.5585/iji.v9i1.15891>

Criado, J. I. (2021). Inteligencia Artificial (y Administración Pública). EUNOMÍA. Revista En Cultura De La Legalidad, (20), 348-372. <https://doi.org/10.20318/eunomia.2021.6097>

Daft, R.L. 2013, Teoría y diseño organizacional. International Thomson Editores.

Del Pino, E. y Subirats J. (2021). Las Administraciones ante los riesgos sociales y globales. Madrid. INAP.

Erichsen, P. G., & Christensen, P. R. (2013). The Evolution of the Design Management Field: A Journal Perspective. Creativity and Innovation Management, 22(2), 107-120. <https://doi.org/10.1111/caim.12025>

Hernández, H., Barrios, I., y Martínez, D. (2018). Gestión de la calidad: Elemento clave para el desarrollo de las organizaciones. Revista Criterio libre, 16(18), 180-195.

Hodge, B.J., Anthony, W.P., Gales, L.M. (2003). Teoría de la Organización. Un enfoque estratégico, 6ª edición, Madrid: Pearson Educación.

Löffler, E. y Parrado, S. (2011), Hacia una Administración Pública Sostenible. Madrid, AEVAL-EUPAN.

Ramió, C. (1999): Teoría de la Organización y Administración pública. Madrid: Tecnos.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Daft, R.L. (2006), La experiencia del liderazgo. Cengage Learning

Keen, Andrew (2016), Internet no es la Respuesta, Barcelona, Catedral.

Mair, Peter (2015), Gobernando el Vacío. La banalización de la Democracia Actual, Madrid, Alianza Editorial.

Mason, Paul (2016), Postcapitalismo. Hacia un Nuevo Futuro, Barcelona, Paidós.

Mazzucato, Mariana (2015), La Cuarta Revolución. La Carrera Global para Reinventar el Estado, Barcelona, Galaxia Gutenberg.

Mintzberg, H. (1992). El poder en la Organización. Barcelona: Ariel.

Prats, J. (2010), “Derecho al buen gobierno”. En: Sevilla, J. (Coord.), La reforma de la Administración General del Estado, Madrid, LID: 43-50.

Ramió, C. (2016). Una propuesta de postburocracia: Un modelo burocrático y empresarial. GIGAPP Estudios Working Papers, 3(13).

Ruiz, J. (2012), “Calidad en la gestión pública: del azar a la necesidad”;, Revista del CLAD Reforma y Democracia. N. º 54. (Oct. 2012). Caracas.

World Design Organization WDO. (2015). Definition of Industrial Design.

<https://wdo.org/about/definition/>

Zapico, E. (2013) De la Nueva Gestión Pública a la Gestión Pública Innovadora. EKONOMIAZ. Num 80.

P 7-9 Vitoria. (Junio 2013).